

1  
Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1024001340692 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.10.2020 за  
ГРН 2204000236592



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН **И.о. министра здравоохранения Калужской области**  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 545CA90058AB92854A738D64DFD80560  
Владелец: Луканова Ирина Вячеславовна  
ИФНС России по Ленинскому округу г. Калуги  
Действителен: с 05.02.2020 по 05.02.2021

УТВЕРЖДАЮ

И.о. министра здравоохранения Калужской области

М.Н. Усанова

Приказ Министерства здравоохранения  
Калужской области

от 29.09.2020 г. № 1121

## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
Калужской области  
«Калужский областной Центр общественного здоровья и медицинской  
профилактики»

(новая редакция)

г. Калуга  
2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав (далее – Устав) государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Калужский областной Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (в дальнейшем именуемое – Учреждение), ранее именовавшегося государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужский областной Центр медицинской профилактики», является новой редакцией Устава, подготовленной в связи с переименованием Учреждения и приведением Устава в соответствие с действующим законодательством.

1.2. Учреждение создано в соответствии с решением СНК СССР от 17.02.1946 г., приказом Минздрава РФ от 29.09.2003 № 455.

Приказом министерства здравоохранения и социального развития Калужской области от 16.07.2007 № 480 реорганизовано государственное учреждение здравоохранения Калужской области «Центр лечебного и профилактического питания» путем его присоединения к государственному учреждению здравоохранения Калужской области «Калужский областной Центр медицинской профилактики».

Приказом министерства здравоохранения Калужской области от 13.09.2013 № 920 реорганизовано государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Молочная кухня» путем его присоединения к государственному бюджетному учреждению здравоохранения Калужской области «Калужский областной Центр медицинской профилактики».

Учреждение является правопреемником неимущественных прав и обязанностей присоединенных учреждений.

1.3. Наименование Учреждения:

полное: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужский областной Центр общественного здоровья и медицинской профилактики»;

сокращенное: ГБУЗ КО «КО ЦОЗиМП».

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства здравоохранения Калужской области.

1.5. Учредителем Учреждения является Калужская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство здравоохранения Калужской области (далее - Учредитель).

1.6. Собственником имущества Учреждения является Калужская область.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, лицевые счета, открытые в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, гербовую печать со своим наименованием на русском языке, штампы, бланки, иные реквизиты, необходимые для его деятельности. Учреждение приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области, а также настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Учреждения: 248010, г. Калуга, ул. Чичерина, д. 2/7.

1.11. В структуру Учреждения входят:

- отдел стратегического планирования, связей с общественностью, разработки, реализации и мониторинга муниципальных и корпоративных программ укрепления общественного здоровья;
  - отдел организации медицинской профилактики;
  - отдел мониторинга факторов риска;
  - отдел разработки и апробирования профилактических программ для целевых групп населения;
  - отдел организации детского, лечебного и профилактического питания;
- а также обособленные структурные подразделения:
- отдел производства детского питания (адрес местонахождения: 248010, г. Калуга, ул. Билибина, д.15);
  - пункт выдачи питания (адрес местонахождения: 248001, г. Калуга, ул. Кирова, д. 25е).

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Учреждения является сохранение и укрепление здоровья населения Калужской области, повышение уровня грамотности населения в вопросах здоровья, формирование мотивации к здоровому образу жизни, мобилизация ответственности для профилактики заболеваний, решение задач по созданию и тиражированию в Калужской области новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь на принципах бережливого производства.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является медицинская и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей, указанных в пункте 2.1. Устава по направлениям:

2.2.1. работы и услуги по организации здравоохранения и общественному здоровью;

2.2.2. работы и услуги по профилактической медицине;

2.2.3. работы и услуги по гигиеническому обучению и воспитанию;

2.2.4. организация детского, лечебного и профилактического питания;

2.2.5. производство и реализация детского и специализированного питания.

2.3. Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. участие в разработке, реализации и оценке эффективности мер, направленных на снижение заболеваемости и предотвратимой смертности от неинфекционных заболеваний, увеличение ожидаемой продолжительности здоровой жизни за счет увеличения доли лиц, ведущих здоровый образ жизни (далее – укрепление общественного здоровья);

2.3.2 участие в анализе смертности от неинфекционных заболеваний на региональном и муниципальном уровне с оценкой географических, половозрастных и социальных факторов, включая оценку ожидаемой продолжительности жизни и повозрастных коэффициентов смертности;

2.3.3. участие в разработке и реализации региональных программ укрепления общественного здоровья, содержащих мероприятия по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;

2.3.4. мониторинг и анализ распространенности факторов риска неинфекционных заболеваний на региональном и муниципальном уровне, в том числе проведение эпидемиологических исследований;

2.3.5. участие в разработке и мониторинге реализации муниципальных и корпоративных программ укрепления общественного здоровья;

2.3.6. организация межведомственного взаимодействия на региональном, муниципальном уровне по вопросам общественного здоровья;

2.3.7. участие в разработке и оценке эффективности мер, направленных на повышение ответственности работодателей за здоровье работников, через систему экономических и иных стимулов, а также рекомендаций по разработке корпоративных программ по укреплению здоровья;

2.3.8. выявление и тиражирование лучших муниципальных программ общественного здоровья;

2.3.9. проведение социологических исследований по вопросам общественного здоровья;

2.3.10. участие в деятельности межведомственных рабочих групп по подготовке предложений по созданию на региональном и муниципальном уровнях условий, обеспечивающих возможность ведения здорового образа жизни, систематических занятий физической культурой и спортом;

2.3.11. организация и проведение информационно-коммуникационных кампаний, направленных на повышение ответственности граждан за свое здоровье, осознание ценности человеческой жизни и здоровья, формирование культуры здоровья в различных возрастных и социальных группах;

2.3.12. участие в разработке проектов нормативных правовых актов Калужской области, направленных на повышение защищенности граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака, а также сокращения бремени заболеваний и социальных последствий, связанных с потреблением (распитием) алкогольной продукции;

2.3.13. участие в разработке, реализации и оценке эффективности региональных программ по популяризации рационального питания, ликвидации микронутриентной недостаточности, прежде всего дефицита йода, увеличению потребления овощей и фруктов, пищевых волокон, рыбы и морепродуктов, снижению избыточного потребления гражданами соли, сахара, насыщенных жиров;

2.3.14. участие в разработке, реализации и оценке эффективности мер по профилактике хронических неинфекционных заболеваний у людей старшего возраста, включающих повышение физической активности данной категории граждан, сокращения потребления (распития) ими алкогольной продукции и потребления табака, повышения информированности граждан о возраст-

ассоциированных заболеваниях и информирование общества по вопросам качества жизни граждан старшего поколения, ранней диагностики возраст-ассоциированных неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития;

2.3.15. участие в разработке предложений по мерам стимулирования предпринимательства и государственно-частного партнерства в области формирования здорового образа жизни и профилактики неинфекционных заболеваний в Калужской области;

2.3.16. участие в разработке методических материалов по укреплению психического здоровья, включая профилактику жестокого обращения и суицидов, в том числе среди несовершеннолетних;

2.3.17. подготовка и тиражирование информационных материалов для взрослого и детского населения по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний, формирования здорового образа жизни, а также по правилам оказания первой помощи при жизнеугрожающих заболеваниях и состояниях;

2.3.18. взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам общественного здоровья;

2.3.19. участие в общественных слушаниях по вопросам укрепления общественного здоровья;

2.3.20. участие в разработке мер профилактики депрессивных, тревожных и постстрессовых расстройств;

2.3.21. методическое сопровождение и контроль деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений, осуществляющих мероприятия по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, вопросам укрепления здоровья матери и ребенка, включая важность грудного вскармливания; профилактики сердечно-сосудистых заболеваний и их осложнений;

2.3.22. повышение уровня профессиональной подготовки специалистов по вопросам формирования здорового образа жизни, профилактики и контроля неинфекционных заболеваний (общественного здоровья);

2.3.23. участие в разработке и методическое сопровождение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей и молодежи;

2.3.24. участие в разработке, реализации и оценке эффективности мер по повышению охвата населения профилактическими осмотрами и диспансеризацией, расширение практики выявления факторов риска и их коррекции, а также пропаганды здорового образа жизни медицинскими работниками, повышение охвата профилактическим консультированием с

целью ранней и наиболее полной коррекции выявленных поведенческих и биологических факторов риска;

2.3.25. участие в разработке, реализации и оценке эффективности мер по совершенствованию диспансерного наблюдения, в том числе дистанционного диспансерного наблюдения с применением информационных технологий, за пациентами с неинфекционными заболеваниями;

2.3.26. анализ результатов проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации населения;

2.3.27. организация и проведение мероприятий по повышению уровня знаний медицинских работников, сотрудников образовательных организаций, организаций культуры, организаций физической культуры и спорта, средств массовой информации, иных организаций по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни;

2.3.28. ведение медицинской документации;

2.3.29. представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2.3.30. мониторинг и анализ распространенности факторов риска неинфекционных заболеваний на региональном и муниципальном уровне, в том числе проведение эпидемиологических исследований;

2.3.31. мониторинг и анализ грамотности населения по вопросам общественного здоровья, включая оценку информированности относительно риска неинфекционных заболеваний на региональном и муниципальном уровне, а также оценку мотивированности населения к ведению здорового образа жизни;

2.3.32. проведение социологических исследований по вопросам общественного здоровья;

2.3.33. анализ работы медицинских организаций по профилактике неинфекционных заболеваний и формированию здорового образа жизни, организационно-методического обеспечения проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации определенных групп взрослого населения, диспансерного наблюдения лиц, имеющих высокий риск развития хронических неинфекционных заболеваний;

2.3.34. повышение уровня профессиональной подготовки специалистов по вопросам формирования здорового образа жизни, профилактики и контроля неинфекционных заболеваний (общественного здоровья);

2.3.35. организация деятельности «Школ здоровья» и проведение занятий с различными категориями и группами населения по профилактике неинфекционных заболеваний и укреплению здоровья;

2.3.36. коррекция гигиенического поведения пациентов на индивидуальном и групповом уровнях, в том числе на договорной основе с привлечением специалистов медицинского профиля (диетолога, врача по лечебной физкультуре, массажиста, психолога, нутрициолога и др.);

2.3.37. пропаганда мер профилактики заболеваний и травматизма, медицинских и гигиенических знаний на популяционном уровне (принципов оздоровительного питания, занятий физкультурой и т.д.);

2.3.38. организационно-методическое сопровождение работы первичных центров общественного здоровья, отделений/кабинетов медицинской профилактики и амбулаторно-поликлинических подразделений медицинских организаций по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний и формирования у населения здорового образа жизни, в том числе у несовершеннолетних;

2.3.39. взаимодействие с профильными национальными медицинскими исследовательскими центрами, курирующими Калужскую область по соответствующему профилю медицинской деятельности.

2.3.40. обеспечение реализации Закона Калужской области от 27.11.2015 № 18-ОЗ «Об обеспечении полноценным питанием детей первого года жизни, находящихся на искусственном и смешанном вскармливании»;

2.3.41. обеспечение исполнения Постановления Губернатора Калужской области от 02.08.2007 №296 «О специальном благодарственном письме Губернатора Калужской области и памятном знаке Губернатора Калужской области»;

2.3.42. производство и реализация на платной основе кисломолочной продукции детского питания для детей муниципального образования «Город Калуга»;

2.3.43. ведение хозяйственной деятельности, направленной на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания;

2.3.44. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе распоряжение имуществом Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.



2.5. Учреждение для достижения основных целей, предусмотренных в настоящем Уставе, может осуществлять по договорам, контрактам с юридическими и физическими лицами, в том числе заключенным в рамках реализации федеральных, отраслевых, региональных или ведомственных программ, на возмездной основе следующие виды приносящей доходы деятельности:

- оказание платных медицинских услуг за рамками объемов, устанавливаемых государственным заданием, а также платных немедицинских услуг (бытовых, сервисных, транспортных и иных услуг), предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи.

2.6. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляются Учреждением после получения соответствующей лицензии.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение реализует работы и услуги по тарифам и ценам, утвержденным руководителем Учреждения. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги устанавливается Учредителем.

3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества права владения, пользования и распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять и устанавливать систему оплаты труда, структуру и штатное расписание в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области;

- устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Учреждения за счет средств областного бюджета и иных источников финансового обеспечения;

- участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в работе ассоциаций, союзов и иных общественных организаций по профилю деятельности Учреждения;

- предоставлять с соблюдением порядков оказания медицинской помощи, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации, платные услуги;

- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доходы деятельности в соответствии с законодательством.

#### 3.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- предоставлять Учредителю ежегодно план финансово-хозяйственной деятельности;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности Учредителю в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений;

- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- нести иные обязанности, установленные законодательством.

3.5. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемых в установленном порядке.

3.6. Учреждение обеспечивает сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

3.7. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.8. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области, а также настоящим Уставом.

3.9. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет главный врач, либо лицо, исполняющее его обязанности.

Главный врач, либо лицо, исполняющее его обязанности, назначается и освобождается от должности Учредителем.

3.10. Главный врач, либо лицо, исполняющее его обязанности:

- действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, средств обязательного медицинского страхования, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств;

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

- выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

- открывает лицевые счета в финансовом органе Калужской области или территориальном органе Федерального казначейства;

- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает на них взыскания и увольняет с работы;

- определяет численность, в пределах утвержденной Учредителем предельной штатной численности, квалификационный и штатный состав Учреждения, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- устанавливает размер оплаты труда работника в соответствии с квалификационными требованиями, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области;

- утверждает структуру и штатное расписание в пределах средств, направляемых на оплату труда, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- пользуется правом распоряжения средствами Учреждения;

- заключает от имени Учреждения сделки, контракты, договоры, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу;

- несет персональную ответственность за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно-допустимые значения, установленные Учредителем;

- несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, в случае, если эта сделка не была предварительно согласована с Учредителем;

- планирует работу Учреждения и организует оказание медицинской помощи в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;

- осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Учреждения, работой сотрудников;

- принимает локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- согласовывает с Учредителем в случаях и в порядке, установленном законодательством, настоящим Уставом, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, или приобретенным за счет средств областного бюджета, и недвижимым имуществом Учреждения;

- предварительно согласовывает с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

- согласовывает с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- несет ответственность за деятельность Учреждения, качество оказания медицинской помощи;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, руководитель и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.12. Заместители главного врача Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности главным врачом.

3.13. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Учреждения является Калужская область.

4.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств областного бюджета, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Перечни особо ценного имущества определяются в порядке, установленном Правительством Калужской области.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- обеспечить сохранность и использование закрепленного за ним имущества по целевому назначению;

- содержать в надлежащем состоянии закрепленное за ним имущество.

4.4. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

4.5. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона о сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Главный врач Учреждения, или лицо, исполняющее его обязанности, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Учреждение вправе выступать арендатором или арендодателем имущества в соответствии с действующим законодательством.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое

обеспечение содержания имущества, переданного в аренду Учредителем, не осуществляется.

4.8. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

4.9. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии из областного бюджета, предоставляемые на выполнение государственного задания;

- субсидии на иные цели;

- средства от приносящей доход деятельности;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- средства, полученные от сдачи помещений, находящихся на праве оперативного управления, в аренду в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- добровольные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц;

- средства, полученные от финансирования инновационных проектов, осуществляемых по инициативе Учреждения, а также в качестве оплаты за изобретения в области новых медицинских технологий;

- иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области, иными нормативными правовыми актами.

4.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.12. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Платные медицинские услуги не могут быть оказаны вместо медицинской помощи, оплачиваемой за счет средств фонда обязательного медицинского страхования или субсидий на выполнение государственного задания.

4.13. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных медицинских услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Привлечение Учреждением дополнительных средств в связи с оказанием платных медицинских услуг не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

4.14. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Учреждением в порядке, установленном для размещения заказов для государственных нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от своего имени.

4.15. Контроль за расходованием Учреждением бюджетных средств осуществляют уполномоченные органы Калужской области.

4.16. Контроль за надлежащим выполнением Учреждением настоящего Устава, действующего законодательства, правовых актов осуществляет Учредитель, иные уполномоченные органы.

4.17. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется Учреждением в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами, в том числе с привлечением на договорной основе государственных учреждений Калужской области, предметом деятельности которых является



осуществление бюджетного (бухгалтерского) учета Учредителя и подведомственных ему учреждений.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена по решению Учредителя.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Калужской области.

5.2. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.6. Ликвидационная комиссия создается Учредителем и осуществляет деятельность по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ликвидационная комиссия:

- от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде;
- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации;
- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Учреждения.

5.7. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Калужской области, принявшему решение о ликвидации учреждения.

5.8. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

5.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.10. При реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную или медицинскую тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей, их охрану и пожарную безопасность. При этом носители сведений, составляющих государственную или медицинскую тайну, передаются, уничтожаются, сдаются на архивное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **6. Внесение изменений и дополнений в Устав**

6.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

6.2. В течение 5 рабочих дней после государственной регистрации изменений в Устав, указанные изменения размещаются на официальном сайте Учреждения.

Всего пронумеровано, прошито  
скреплено печатью 18  
(восемнадцать) листов  
Главный врач



А.А. ПИШОВ